



# CITTA' DI MILETO

Provincia di Vibo Valentia

COMANDO POLIZIA LOCALE

Via G. Pascoli n. 20 - 89852 Mileto

Tel. 0963/338041

Pec: [vigilanza.mileto@asmepec.it](mailto:vigilanza.mileto@asmepec.it)

Email: [polmun.mileto@libero.it](mailto:polmun.mileto@libero.it)



## AVVISO

**OGGETTO: RICHIESTA DI VERIFICA E ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEI VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE AI SENSI DELLA Legge n. 14/2026.**

A seguito della **Delibera di Giunta n. 55 del 06.05.2026** avente ad oggetto: *"Attivazione del servizio di attestazione di inutilizzabilità dei veicoli sottoposti a fermo amministrativo ai sensi della Legge 26 gennaio 2026, n. 14 – Determinazione tariffa"*, è possibile, da oggi, accedere alla procedura in oggetto specificata.

- L'istanza di accesso al nuovo servizio a domanda individuale, finalizzata al rilascio dell'**"Attestazione di inutilizzabilità"**, dovrà essere formulata utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito istituzionale dell'Ente;
- la richiesta dovrà riportare gli estremi relativi al/ai veicolo/i e le generalità del proprietario e di tutti gli allagati richiesti;
- dovrà essere inoltrata al Corpo di Polizia Locale mediante servizio di posta certificata all'indirizzo PEC: **[vigilanza.mileto@asmepec.it](mailto:vigilanza.mileto@asmepec.it)** ovvero presso gli sportelli preposti, per l'acquisizione al Protocollo Generale dell'Ente.

Sarà necessario produrre la **ricevuta di pagamento effettuato a mezzo PagoPA**, per il corrispettivo dovuto **"Diritti di segreteria e spese di notifica" di Euro 50.00**, con la causale di versamento **"Istanza di rilascio dell'attestazione di Inutilizzabilità – targa veicolo"** e di n. **1 marca da bollo di Euro 16,00**.

- ❖ Il rilascio del nulla osta alla rottamazione avverrà entro 30 giorni dalla richiesta;
- ❖ Il rilascio della copia di altri atti amministrativi avverrà entro 30 giorni dalla richiesta;

La documentazione sopra menzionata potrà essere acquisita dalle parti legittimamente interessate o da essi delegati, muniti di proprio documento di identificazione con delega in carta libera, sottoscritta dal delegante, che dovrà essere esibita all'atto del ritiro degli atti richiesti;

Il Corpo di Polizia Locale, qualora ci siano i presupposti, provvederà al rilascio dell'“**Attestazione di inutilizzabilità**” presso lo sportello lo sportello Front-office del Comando, sito in via G. Pascoli, 20 – Mileto (VV);

**Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:**

- 1) Documento Identità;
- 2) Codice Fiscale;
- 3) Visura ACI/PRA;
- 4) Certificato dell'officina se il veicolo è meccanicamente ed economicamente irreparabile;
- 5) Ricevuta versamento.

**Si specifica che:**

- che, il servizio è erogato su richiesta dei proprietari interessati;
- che la tariffa deve essere versata al momento della presentazione della istanza, secondo le modalità indicate dall'Ufficio competente e costituisce corrispettivo per l'attività amministrativa resa;
- che, l'avvenuto pagamento costituisce requisito essenziale per l'avvio dell'istruttoria e la successiva emissione del certificato;
- che, il servizio è svolto per i veicoli presenti sul territorio comunale, indipendentemente dalla residenza del richiedente;

Mileto, 19.05.2026

**Il Responsabile Area Vigilanza-Suap**  
Ten. Francesco ADORNATO

