



# CITTA' DI MILETO

(Provincia di Vibo Valentia)

Area Vigilanza e Suap

Via Giovanni Pascoli, 20 – Mileto 89852

UFFICIO SUAP

## AVVISO PUBBLICO

### IL Responsabile di Area

**VISTA** la Delibera di Giunta n. 13 del 13.01.2025 avente ad oggetto “Carnevale Miletese 2025, concessione contributo all’Associazione Carnevale Miletese” con la quale si predispongono la realizzazione dell’evento omonimo, previsto per il **giorno 02 marzo 2025**;

**VISTA** la Delibera di Giunta n. 9 del 06.02.2025 avente ad oggetto “**ASSEGNAZIONE SPAZI IN OCCASIONE DEL “CARNEVALE MILETESE 2025 - DIRETTIVE”**” al fine dell’approvazione e designazione delle aree da assegnare agli istanti che potranno in essere richiesta di Autorizzazione di suolo pubblico durante l’evento carnevalesco in itinere;

**PRESO ATTO** che il sopra citato atto di indirizzo demanda:

- al Comandante della Polizia Municipale, l’applicazione delle procedure utili al rilascio di tale concessione in concerto con l’ufficio CUP comunale;
- al Comandante della Polizia Municipale l’emanazione di un Avviso Pubblico per la regolamentazione delle concessioni all’aperto (strade, piazze, marciapiedi e slarghi) per l’installazione di strutture mobili per la vendita ambulante, a quella di tavolini, sedie, nonché di spettacoli viaggianti con l’immediato avvio di ogni azione volta a semplificare e accelerare la gestione delle relative istanze e successive assegnazioni di suolo pubblico, da inoltrare anche mediante manifestazione d’interesse su piattaforma telematica;

**CONSIDERATO che:**

relativamente alle esperienze degli anni precedenti diventano individuabili solo le seguenti vie:

- via Roma - via Ospedale - via N. Taccone Gallucci - via Cattolica - via Piperno - via Episcopo, per il commercio ambulante;

- Piazzetta Naccari per gli operatori della categoria rientrante negli spettacoli viaggianti con attrazione di superficie superiore a 50 mq (i quali potranno chiedere per le opere di installazione, l'occupazione del suolo dalle ore 8.00 del giorno precedente alla concessione);

e pertanto, occorre delimitare gli spazi e regolamentarne l'utilizzo al fine di consentire il passaggio pedonale e stradale nonché dei mezzi di soccorso;

## **RENDE NOTO**

**che il Comune di Mileto con il presente Avviso, intende avviare una manifestazione d'interesse finalizzata a conoscere quali e quante attività di tipo commerciale, siano interessate all'occupazione di suolo pubblico (con tavolini, sedie, strutture amovibili gazebo o altro mobile per la vendita e di installazione di spettacoli viaggianti);**

### **1. Requisiti per la partecipazione alla manifestazione d'interesse:**

Il presente Avviso Pubblico è rivolto ai titolari di licenza per la somministrazione di alimenti e bevande, ovvero di SCIA per commercio ambulante e per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante è richiesto il possesso di una licenza ai sensi dell'art. 69 del TULPS e ogni altro utile relativamente alla tipologia della attività dell'istante;

#### **ed essere in possesso dei seguenti requisiti:**

- a. essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e che non sussistano, nei propri confronti, cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- b. essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

### **2. Presentazione delle domande di partecipazione alla selezione:**

1. La domanda deve essere inviata al Comune di Mileto, al seguente indirizzo PEC:

[suapmileto@asmepec.it](mailto:suapmileto@asmepec.it) indicando nell'oggetto la dicitura "Nominativo Ditta - Occupazione suolo pubblico - Carnevale miletese edizione 2025"

2. Le domande potranno essere inviate a partire dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune e, comunque, **entro e non oltre le ore 16.30 del 27 febbraio 2025;**

### **3. Contenuto della domanda**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero di licenza dell'esercizio;

- per gli spettacoli viaggianti ogni documentazione già prevista *ex lege*;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- l'indicazione della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) ove ricevere le comunicazioni relative al presente avviso;

**2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:**

- copia del documento di identità;
- indicazione della corretta metratura si intende occupare con indicazione della tipologia di struttura e/o arredi che si intendono utilizzare;
- l'autocertificazione che attesta di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e che non sussistano, nei propri confronti, cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

**Art. 4 Riserva**

1. Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia impegno da parte dell'Amministrazione Comunale;

2. Il presente avviso ha il fine di gestire le aree da concedere e le manifestazioni di interesse ricevute avranno lo scopo di consentire una maggiore operatività in termini di ordine e sicurezza;

Qualora, l'istruttoria, da parte degli uffici competenti, dovesse avere esito positivo, ai fini del rilascio dell'autorizzazione, verrà richiesta l'esibizione della ricevuta di pagamento PagoPA e n. 1 Marca da Bollo di € 16,00;

**SI PRECISA**

Ai fini dell'organizzazione logistica della manifestazione, tenendo conto degli spazi concedibili relativamente ad una efficiente viabilità stradale e una miglioria nell'attuazione dei piani di sicurezza per l'evacuazione di spettatori e figuranti, verranno concessi i box così come indicati in tabella.

Le concessioni verranno rilasciate, valutati i requisiti di accessibilità, fino a capienza di metratura e seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze.

#### TABELLA BOX

n. box	LUOGO
4	Via Roma incrocio via Conte Ruggero
3	Via Roma incrocio via Duomo
4	Via Ospedale incrocio via Conte Ruggero
4	Via Ospedale incrocio via Duomo
4	Via N. T. Gallucci incrocio Via Duomo
5	Via N. T. Gallucci incrocio Via Conte Ruggero
1	Via Cattolica incrocio via Duomo
1	Via Cattolica incrocio via Conte Ruggero
3	Via Piperno incrocio via Duomo
1	Via Episcopio incrocio vico dei Poveri
<b>Fino a capienza</b>	Piazzetta Naccari

**L'autorizzazione deve essere obbligatoriamente ritirata prima dell'utilizzo dell'occupazione suolo presso l'ufficio Suap dell'Area Vigilanza-Suap sito in Via Giovanni Pascoli, 20.** Se si è muniti di posta elettronica certificata, e solo in caso di esplicita richiesta nella domanda, sarà possibile ricevere l'autorizzazione direttamente presso la propria casella PEC; in tal caso è necessario aver compilato ed inoltrato la dichiarazione di marca da bollo virtuale.

L'autorizzazione può essere ritirata da altra persona, purché delegata dall'interessato per iscritto, in carta semplice, allegando le copie del documento di identità.

Mileto, 13.02.2025



**Il Responsabile Area Vigilanza-Suap**

M. Illo Francesco ADORNATO