



**CITTA' DI MILETO**  
Provincia di Vibo Valentia  
**SPORTELLLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**S.U.A.P.**  
Via G. Pascoli n. 20 - 89852 Mileto  
Tel. 0963/338041 - Fax 0963/338041

## **AVVISO PUBBLICO**

### **Il Responsabile di Area**

**VISTA** la Delibera di Giunta n. 65 del 11.06.2026 per l'approvazione programma manifestazioni estive 2026 e la concessione di Patrocinio Gratuito alle associazioni ed enti attuatori di manifestazioni ed eventi, calendarizzando una serie di eventi susseguenti e di notevole afflusso di partecipanti;

**PRESO ATTO** delle esperienze pregresse, nonché della consuetudine da parte di commercianti e altre categorie interessate, di posizionare stand e bancarelle di vendita e/o esposizione;

**PRESO ATTO** che l'Ufficio Suap ne riceve le istanze, per l'applicazione delle procedure utili al rilascio di concessione temporanea di suolo pubblico in concerto con l'ufficio CUP comunale – ufficio tributi per l'applicazione delle tariffe;

**VALUTATA** la necessaria emanazione di un Avviso Pubblico per la regolamentazione delle concessioni all'aperto (strade, piazze, marciapiedi e slarghi) per l'installazione di strutture mobili per la vendita ambulante, a quella di tavolini, sedie, nonché di spettacoli viaggianti con l'immediato avvio di ogni azione volta a semplificare e accelerare la gestione delle relative istanze e successive assegnazioni di suolo pubblico, da inoltrare mediante apposita manifestazione d'interesse;

**CONSIDERATO:**

**che**, le manifestazioni civili, religiose, sportive e di pubblico spettacolo, avranno luogo con ubicazioni differenti, coinvolgendo sia le aree di Mileto centro che le frazioni e quindi, l'individuabilità dei box muta a seconda degli spazi interessati e ai relativi Piani di Sicurezza e di viabilità legati all'organizzazione;

**che, gli occupanti, dovranno attenersi scrupolosamente alle indicazioni e alle prescrizioni impartite dalla Polizia Locale, la quale provvede alla delimitazione degli spazi e regolamentarne l'utilizzo al fine di consentire il passaggio pedonale e stradale nonché dei mezzi di soccorso;**

**Per quanto in premessa,**

**relativamente** alla programmazione estiva suddetta, **si elencano in tabella**, le seguenti manifestazioni e i connesse agli spazi disponibili, che potrebbero essere di **oggetto di interesse, salvo disposizioni di necessità o urgenza in ulteriori ubicazioni:**

| <b>MANIFESTAZIONI CIVILI E RELIGIOSE 2026</b>                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>N. BOX</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>GIORNI 04 e 05 Agosto - MANIFESTAZIONE “LA NOTTE DEGLI ANGELI” E “LIBERA FANTESIA” PARAVATI.</b><br>Via Trento – Piazza Nassirya (angolo scuola media)                                                                                                                                             | 10            |
| <b>GIORNO 07 Agosto - MANIFESTAZIONE “SAGRA DELLA BIRRA” PARAVATI.</b><br>Via Trento – Piazza Nassirya (angolo scuola media)                                                                                                                                                                          | 10            |
| <b>GIORNO 08 Agosto - MANIFESTAZIONE “SAGRA PAESANA” RIONE CALABRO’</b><br>Via Principe Umberto                                                                                                                                                                                                       | 10            |
| <b>GIORNO 8 e 9 Agosto – FESTA PATRONALE COMPARNI – IMMACOLATA E SANT’ANTONIO</b><br>Via Metallo Gennaro (un solo lato della carreggiata)                                                                                                                                                             | 5             |
| <b>GIORNO 11 Agosto – RADUNO DEI GIGANTI</b><br>via Roma – via Ospedale – via N. Taccone Gallucci – via Cattolica – via Piperno – via Episcopio – via Real Badia;                                                                                                                                     | 25            |
| <b>GIORNO 13, 14 e 15 Agosto - FESTA PATRONALE CALABRO – MARIA S.S. ASSUNTA</b><br>Via Principe Umberto                                                                                                                                                                                               | 15            |
| <b>GIORNO 12, 13, 14, 15 e 16 Agosto - FESTA PATRONALE SAN GIOVANNI – MARIA S.S. ASSUNTA E SAN ROCCO</b><br>Via indipendenza                                                                                                                                                                          | 5             |
| <b>GIORNI 13 Agosto - MANIFESTAZIONE “CELEBRAZIONE RADIO PARAVATI” PARAVATI.</b><br>Via Trento – Piazza Nassirya (angolo scuola media)                                                                                                                                                                | 10            |
| <b>GIORNO 17 Agosto – MANIFESTAZIONE “FESTA DEI POPOLI” MILETO</b><br>via Real Badia;                                                                                                                                                                                                                 | 7             |
| <b>GIORNO 20 Agosto - MANIFESTAZIONE “SAGRA DELLA TRIPPA” - MILETO</b><br>via Real Badia;                                                                                                                                                                                                             | 7             |
| <b>GIORNO 21, 22, 23 Agosto - FESTA PATRONALE SAN ROCCO MILETO</b><br>Via Roma (da Corso Umberto I a incrocio via seminario) – via Duomo (da un solo lato della carreggiata) – via Seminario (da incrocio via Roma a via Ospedale) Via Real Badia (incrocio via Seminario – via Duomo)                | 20            |
| <b>GIORNO 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30 Agosto - FESTA PATRONALE – SAN FORTUNATO MILETO</b><br>- via Roma - via Ospedale - via N. Taccone Gallucci - via Cattolica (da incrocio Corso Umberto I a incrocio via Duomo) - via Piperno (da incrocio Corso Umberto I a incrocio via Duomo) - via Episcopio; | 20            |
| <b>GIORNO 29 Agosto – MANIFESTAZIONE “RIEVOCAZIONE STORICA NORMANNA” MILETO</b><br>via Roma - via Ospedale - via N. Taccone Gallucci - via Cattolica - via Piperno - via Episcopio;                                                                                                                   | 20            |

- ❖ Per gli operatori della categoria rientranti negli “spettacoli viaggianti” con attrazione di superficie superiore a 50 mq (i quali potranno chiedere per le opere di installazione, l’occupazione del suolo dalle ore 8.00 del giorno precedente alla concessione) è concessa come area pubblica la sola Piazzetta Naccari di Mileto Centro e Piazza Nassirya.

È possibile presentare istanza per la concessione per più date di interesse.

Tutto ciò premesso,

## **RENDE NOTO**

che il Comune di Mileto con il presente Avviso, intende avviare una manifestazione d’interesse finalizzata a conoscere quali e quante attività di tipo commerciale, siano interessate all’occupazione di suolo pubblico (con tavolini, sedie, strutture amovibili gazebo o altro mobile per la vendita ambulante e

**di installazione di spettacoli viaggianti) ai fini di una maggiore organizzazione delle attività e controllo sulla sicurezza pubblica in adeguamento alla normativa vigente e ai piani Safety e Security esibiti dalle organizzazioni;**

**1. Requisiti per la partecipazione alla manifestazione d'interesse:**

Il presente Avviso Pubblico è rivolto ai titolari di licenza per la somministrazione di alimenti e bevande, ovvero di SCIA per commercio ambulante, mentre per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante è richiesto il possesso di una licenza ai sensi dell'art. 69 del TULPS e ogni altro utile relativamente alla tipologia della attività dell'istante,

**ed inoltre, essere in possesso dei seguenti requisiti:**

- a. **requisiti morali** previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e che non sussistano, nei propri confronti, cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- b. **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

**2. Presentazione delle adesioni alla manifestazione:**

La domanda deve essere inviata al Comune di Mileto, mediante consegna a mano presso l'ufficio Protocollo Generale dell'ente, ovvero, all'indirizzo PEC [suapmileto@asmepec.it](mailto:suapmileto@asmepec.it) indicando nell'oggetto la dicitura "Nominativo Ditta" - Occupazione suolo pubblico – EVENTO E DATA", mentre per la licenza agli spettacoli viaggianti, gli operatori interessati seguiranno la **procedura obbligatoria sul portale "Calabria SUAP" allegando oltre alla documentazione di rito necessaria anche le polizze assicurative volte a garantire eventuali danni arrecati ai luoghi delle installazioni;**

Le domande potranno essere inviate a partire dal giorno della pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio del Comune e, comunque, **entro e non oltre il giorno 02 Agosto 2026;**

**3. Contenuto della domanda**

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero di licenza dell'esercizio;
- visura camerale;
- indicazione della corretta metratura si intende occupare con indicazione della tipologia di struttura e/o arredi che si intendono utilizzare;
- per gli spettacoli viaggianti ogni documentazione già prevista *ex lege*;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- l'indicazione della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) ove ricevere le comunicazioni relative al presente avviso;
- contatto telefonico;

**4. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:**

- copia del documento di identità;
- l'autocertificazione che attesta di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e che non sussistano, nei propri confronti, cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- l'autocertificazione che attesti di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non aver riportato condanne penali o essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

**Art. 5 - Riserva**

1. Il presente Avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia impegno da parte dell'Amministrazione Comunale;
2. Il presente avviso ha il fine di gestire le aree da concedere, di consentire una maggiore operatività in termini di ordine e sicurezza e gestione dei tempi utili alle istruttorie e rilascio dei permessi.

**Qualora, l'istruttoria, da parte degli uffici competenti, dovesse avere esito positivo, ai fini del rilascio dell'autorizzazione, verrà richiesta l'esibizione della ricevuta di pagamento PagoPA relativamente alle date in cui si intende occupare e n. 1 Marca da Bollo di € 16,00;**

**SI PRECISA**

- Ai fini dell'organizzazione logistica degli eventi estivi 2026, tenendo conto degli spazi concedibili relativamente ad una efficiente viabilità stradale e una miglioria nell'attuazione dei piani di sicurezza per l'evacuazione di spettatori e partecipanti, **verranno concessi i box così come indicati nella sopradetta tabella.**
- Le concessioni verranno rilasciate, valutati i requisiti di accessibilità, fino a capienza di metratura e seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle istanze.
- **L'autorizzazione deve essere obbligatoriamente ritirata prima dell'utilizzo dell'occupazione suolo presso l'ufficio Suap dell'Area Vigilanza-Suap sito in Via Giovanni Pascoli, 20.**

Se si è muniti di posta elettronica certificata, e solo in caso di esplicita richiesta nella domanda, sarà possibile ricevere l'autorizzazione direttamente presso la propria casella PEC. In tal caso è necessario aver compilato ed inoltrato la dichiarazione di marca da bollo virtuale.

L'autorizzazione può essere ritirata da altra persona, purché delegata dall'interessato per iscritto, in carta semplice, allegando le copie del documento di identità.

**SI SPECIFICA INOLTRE,**

che gli interessati all'occupazione suolo pubblico durante le manifestazioni civili e religiose non citate in elenco, devono obbligatoriamente farne richiesta prima dell'occupazione del suolo comunale, utilizzando e compilando gli appositi moduli pubblicati sul sito istituzionale dell'ente ed allegati alla presente.

Per questa tipologia di eventi, gli istanti sono tenuti al pagamento del canone CUP prima dell'inizio dell'occupazione per il formale rilascio di autorizzazione.

Mileto, 21.07.2026

 **Responsabile Area Vigilanza-Suap**  
Ten. Francesco ADORNATO

